

2.2.CURSOS, OPOSICIONES Y CONCURSOS

CENTRO DE ESTUDIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA REGIONAL DE CANTABRIA

CVE-2018-3126 *Convocatoria de cursos dentro del Plan de Formación para 2018.*

El Centro de Estudios de la Administración Pública Regional del Gobierno de Cantabria, convoca los siguientes cursos dentro del Plan de Formación para 2018:

Convocatoria 2018/6.

BASES: Se aplicarán las recogidas en el Plan de Formación para 2018, publicado en el B.O.C. extraordinario nº 47, de fecha de 21 de diciembre de 2017.

SOLICITUDES: Las instancias de participación, según el modelo que se adjunta como Anexo I, deberán presentarse en el CEARC o en el Registro General de la Administración del Gobierno de Cantabria, en los Registros auxiliares del anterior, en los Registros Delegados, así como en los demás lugares establecidos en el artículo 105 de la Ley de Cantabria 6/2002, de 10 de diciembre, siendo el registro de entrada en esas unidades el válido a los efectos de cómputos de plazos.

Asimismo, se podrán presentar las solicitudes vía Internet a través del registro electrónico común y de la aplicación CEARC ON LINE. (<http://www.cantabria.es/web/cearc>" <http://www.cantabria.es/web/cearc>), y por correo electrónico en la dirección: cearc@cantabria.es o fax 942 555 296.

El plazo de presentación de solicitudes finalizará el día 11 de mayo de 2018

CURSOS POR DESIGNACIÓN: No se admitirán las solicitudes efectuadas en relación con las acciones formativas en que se especifique que el alumnado será designado por la Secretaría General correspondiente, sino que, para la selección de este alumnado, será el CEARC quien se dirija a dichas Secretarías, a efectos de solicitar se designen las personas que en su puesto de trabajo desempeñen las funciones propias de la formación a recibir.

Santander, 29 de marzo de 2018.

La directora general del CEARC,
Marina Lombó Gutiérrez.

LUNES, 9 DE ABRIL DE 2018 - BOC NÚM. 69



Centro de Estudios de la Administración Regional de Cantabria (CEARC)

SOLICITUD DE FORMACIÓN 2018

DATOS PERSONALES

N.I.F. (obligatorio introducir la letra en el cuadro) Letra

APELLIDO 1º APELLIDO 2º NOMBRE

INDIQUE SU NIVEL DE TITULACIÓN: (marque con "X" la casilla correspondiente)

1. Licenciado, Ingeniero ... 3. Bachiller, COU, FP II, ... 5. Certificado escolaridad ...

2. Diplomado, Ingeniero técnico ... 4. Graduado escolar, FP I, ESO.

ACREDITA TITULACIÓN: (marque con "X" la casilla correspondiente) SI NO

DATOS LABORALES

FUNCIONARIO DE CARRERA LABORAL FIJO NOMBRE DEL PUESTO

INTERINO LABORAL OTROS

GRUPO o SUBGRUPO EBEP NIVEL: FECHA DE ANTIGÜEDAD EN LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS:

CONSEJERÍA DE: DIRECCIÓN GENERAL:

CENTRO DE TRABAJO

DIRECCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO: LOCALIDAD: TELÉFONO PUESTO TRABAJO:

TELÉFONO MÓVIL: DIRECCIÓN DE E-MAIL (se ruega se escriba con letra clara)

DATOS DE INTERÉS (Es necesario acreditar documentalmente estos datos)

Discapacidad (igual o mayor al 33%) Solicita adaptación S / N De que tipo

En caso de haberse incorporado al servicio activo en el último año, procedente del permiso de maternidad o paternidad, o haber ingresado desde la situación de excedencia por razón de guarda legal o atención de personas mayores dependientes o personas con discapacidad

En permiso de maternidad, paternidad o excedencia por motivos familiares

EDICIONES SOLICITADAS

CÓDIGO DE EDICIÓN		DENOMINACIÓN
AÑO	CÓDIGO EDICIÓN	
1º	2018	
2º	2018	
3º	2018	
4º	2018	
5º	2018	
6º	2018	
7º	2018	
8º	2018	

En _____ a _____ de _____ de 2011
(Firma)

CENTRO DE ESTUDIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA REGIONAL
Dirección: Finca Rosequillo, s/n 39690 - La Concha de Villaescusa - Tlf. 942 555 318

CVE-2018-3126



CENTRO DE ESTUDIOS DE LA ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA REGIONAL

CÓDIGO **2018-P-324**

GESTIÓN DE LOS APLAZAMIENTOS Y FRACCIONAMIENTOS EN PERIODO VOLUNTARIO EN EL SISTEMA MOURO

Nº EDICIONES **3** AREA **ECONÓMICA**

Nº HORAS **15** SUBAREA **GESTIÓN TRIBUTARIA**

OBJETIVO

Implantar el nuevo Circuito de Aplazamiento y Fraccionamiento en periodo voluntario para los diferentes órganos del Gobierno de Cantabria al objeto de cumplir con las obligaciones económico-administrativas, mejora de la asistencia al obligado al pago y seguimiento de su cumplimiento.

CONTENIDO

- 1.- Los Aplazamientos y Fraccionamientos (A/F) en la Ley General Tributaria y el Reglamento General de Recaudación.
- 2.- Solicitudes de A/F, apertura de Expedientes de A/F, Inadmisiones, Requerimientos, Ingresos Parciales.
- 3.- Garantías en los A/F.
- 4.- Elaboración y Modificación de Calendarios en los A/F.
- 5.- Acuerdos de Concesión y Desestimación de A/F.
- 6.- Liquidaciones de intereses asociadas a la gestión e incidencias en expedientes de A/F.
- 7.- Obtención de las cartas de pago de los plazos de A/F.
- 8.- Incidencias y modificaciones sobrevenidas en la gestión de A/F concedidos.

OBSERVACIONES: Este curso conllevará certificado de **aprovechamiento**.

ALUMNADO

Funcionarios/as de los grupos A1, A2, C1 y C2, designados por las Secretarías Generales de las Diferentes Consejerías del Gobierno de Cantabria. La 1ª sesión será común para los alumnos de todas las ediciones, y se celebrará el 12 de abril de 09:00 a 14:00 horas en la sede del ACAT, el resto de sesiones en el aula de informática de la UIMP- Las Llamas.

CÓDIGO EDICIÓN	ALU.	CALENDARIO	LUGAR	MODALIDAD
2018-P-324-01	12	Día 12/04/2018 Mañana de 09:00 a 14:00. Día 20/04/2018 Mañana de 09:00 a 14:00. Día 23/04/2018 Mañana de 09:00 a 14:00.	ACAT y UIMP	PRESENCIAL
2018-P-324-02	12	Día 12/04/2018 Mañana de 09:00 a 14:00. Días 24/04/2018 a 25/04/2018 Mañana de 09:00 a 14:00.	ACAT y UIMP	PRESENCIAL
2018-P-324-03	12	Día 12/04/2018 Mañana de 09:00 a 14:00. Días 02/05/2018 a 03/05/2018 Mañana de 09:00 a 14:00.	ACAT y UIMP	PRESENCIAL

LUNES, 9 DE ABRIL DE 2018 - BOC NÚM. 69



CÓDIGO **2018-P-325**

GESTIÓN DE LOS APLAZAMIENTOS Y FRACCIONAMIENTO EN PERIODO VOLUNTARIO EN EL SISTEMA MOURO, PARA PERSONAL DEL ACAT Y DE LAS OFICINAS LIQUIDADORAS

Nº EDICIONES **1** AREA **ECONÓMICA**

Nº HORAS **11** SUBAREA **GESTIÓN TRIBUTARIA**

OBJETIVO

Implantar el nuevo Circuito de Aplazamiento y Fraccionamiento en periodo voluntario para los diferentes órganos dependientes del ACAT, al objeto de cumplir con las obligaciones económico-administrativas, mejora de la asistencia al obligado al pago y seguimiento de su cumplimiento.

CONTENIDO

- 1.- Los Aplazamientos y Fraccionamientos (A/F) en la Ley General Tributaria.
- 2.- Solicitudes de A/F, inadmisiones, requerimientos e ingresos parciales.
- 3.- Garantías en los A/F.
- 4.- Elaboración y Modificación de Calendarios en los A/F.
- 5.- Acuerdos de Concesión y Desestimación de A/F.
- 6.- Liquidaciones de intereses asociadas a la gestión e incidencias en expedientes de A/F.
- 7.- Obtención de las cartas de pago de los plazos de A/F.
- 8.- Incidencias y modificaciones sobrevenidas en la gestión de A/F concedidos.

OBSERVACIONES: Este curso conllevará certificado de **aprovechamiento**.

ALUMNADO

Funcionarios/as del grupo A1, A2, C1 y C2, pertenecientes al ACAT y las Oficinas Liquidadoras, designados por la dirección del ACAT. La 1ª sesión será en el ACAT, y la 2ª en el aula de informática del CEARC en La Concha de Villaescusa.

CÓDIGO EDICIÓN	ALU.	CALENDARIO	LUGAR	MODALIDAD
2018-P-325-01	20	Día 12/04/2018 Mañana de 09:00 a 14:00. Día 26/04/2018 Mañana de 08:30 a 14:30.	ACAT y CEARC	PRESENCIAL

LUNES, 9 DE ABRIL DE 2018 - BOC NÚM. 69



CÓDIGO **2018-P-322**

JORNADA SOBRE REDES SOCIALES Y EMPLEO: BUSQUEDA DE EMPLEO 3.0

Nº EDICIONES **2**

AREA

TRABAJO Y POLÍTICAS DE EMPLEO

Nº HORAS

5

SUBAREA

FORMACIÓN PROFESIONAL Y ORIENTACIÓN LABORAL

OBJETIVO

Conocer las utilidades de las Redes Sociales y el funcionamiento básico de las Nuevas Tecnologías en la búsqueda de Empleo.

CONTENIDO

- 1.- Introducción a las Redes Sociales.
- 2.- Redes Sociales y empleo. Linked In, Twitter, Facebook y otras.
- 3.- Marca personal y huella digital.
- 4.- Redes Sociales en Cantabria Emprendedora.

OBSERVACIONES: Este curso conllevará certificado de **asistencia**.

ALUMNADO

Empleados públicos del Servicio Cántabro de Empleo, preferentemente destinados en las oficinas de empleo, designados por el Servicio Cántabro de Empleo.

CÓDIGO EDICIÓN	AL U.	CALENDARIO	LUGAR	MODALIDAD
2018-P-322-01	15	Día 17/05/2018 Mañana de 09:00 a 14:00.	CIFEE (TORRELAVEGA)	PRESENCIAL
2018-P-322-02	15	Día 24/05/2018 Mañana de 09:00 a 14:00.	CIFEE (TORRELAVEGA)	PRESENCIAL

LUNES, 9 DE ABRIL DE 2018 - BOC NÚM. 69



GOBIERNO
de
CANTABRIA

CENTRO DE ESTUDIOS DE LA ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA REGIONAL

CÓDIGO **2018-P-323**

EMPLEO Y DISCAPACIDAD

Nº EDICIONES **2**

AREA

**TRABAJO Y POLÍTICAS DE
EMPLEO**

Nº HORAS

20

SUBAREA

**FORMACIÓN PROFESIONAL Y
ORIENTACIÓN LABORAL**

OBJETIVO

Conocer las necesidades socio-laborales de este colectivo y la orientación de las Políticas Activas de Empleo en el ámbito específico de actuación con personas con discapacidad para optimizar los servicios prestados desde la Administración Regional y en concreto desde las OOEE, así como implementar estrategias de abordaje multidisciplinar.

CONTENIDO

- 1.- Introducción al concepto de Discapacidad; Normativa reguladora de la Valoración del Grado; Nuevas tendencias y baremos para el reconocimiento de la Discapacidad.
- 2.- Consideración de la persona con discapacidad y atención desde los servicios públicos; Observatorio de Empleo; Estadísticas.
- 3.- Enfermedad Mental y Empleo; Rehabilitación Psicosocial: la Terapia Ocupacional y otras Estrategias rehabilitadoras para la inserción.
- 4.- Orientación Laboral desde la perspectiva de la Dis-"capacidad".
- 5.- La intermediación y OL para las personas con discapacidad desde los SPE: EMCAN.
- 6.- Recursos en Cantabria en materia de empleo y discapacidad; Empleo normalizado y CEEs; Cartera de servicios Públicos; Entidades Colaboradoras; Subvenciones en materia de discapacidad; FSE.
- 7.- Casos prácticos.

OBSERVACIONES: Este curso conllevará certificado de **asistencia**.

ALUMNADO

Empleados públicos del Servicio Cántabro de Empleo, preferentemente destinados en las oficinas de empleo, designados por el Servicio Cántabro de Empleo.

CÓDIGO EDICIÓN	ALU.	CALENDARIO	LUGAR	MODALIDAD
2018-P-323-01	20	Días 07/05/2018 a 10/05/2018 Mañana de 09:00 a 14:00.	CIFEE (TORRELAVEGA)	PRESENCIAL
2018-P-323-02	20	Días 01/10/2018 a 04/10/2018 Mañana de 09:00 a 14:00.	CIFEE (TORRELAVEGA)	PRESENCIAL

LUNES, 9 DE ABRIL DE 2018 - BOC NÚM. 69



CÓDIGO 2018-P-464

EL CONTRATO DE FORMACIÓN Y APRENDIZAJE. GESTIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA DEL MISMO

Nº EDICIONES 1

AREA

TRABAJO Y POLÍTICAS DE EMPLEO

Nº HORAS

16

SUBAREA

FORMACIÓN PROFESIONAL Y ORIENTACIÓN LABORAL

OBJETIVO

Ofrecer formación y capacitación al personal que desde diferentes unidades administrativas tiene relación con la gestión del contrato de formación y aprendizaje, especialmente en lo relativo al seguimiento de la actividad formativa.

CONTENIDO

- 1.- Formación dual: concepto.
- 2.- Marco normativo del contrato de formación y aprendizaje.
- 3.- Aspectos laborales del contrato: seguimiento y verificación.
- 4.- Aspectos formativos del contrato: seguimiento, control y verificación.
- 5.- Coordinación interadministrativa en el marco del contrato de FYA.
- 6.- La actividad de inspección.

OBSERVACIONES: Este curso conllevará certificado de asistencia.

ALUMNADO

Personal de la Administración del Gobierno de Cantabria, preferentemente con funciones de información y atención a empresas contratantes, en particular de los ámbitos de empleo, trabajo y educación.

CÓDIGO EDICIÓN	ALU.	CALENDARIO	LUGAR	MODALIDAD
2018-P-464-01	15	Días 01/10/2018 a 04/10/2018 Tarde de 16:00 a 20:00.	LAS LLAMAS-U.I.M.P	PRESENCIAL

LUNES, 9 DE ABRIL DE 2018 - BOC NÚM. 69



CÓDIGO **2018-P-476**

**EL RECONOCIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES
ADQUIRIDAS POR LAS PERSONAS A TRAVÉS DE LA EXPERIENCIA LABORAL
Y/O VÍAS NO FORMALES DE FORMACIÓN**

Nº EDICIONES **1**

AREA **TRABAJO Y POLÍTICAS DE
EMPLEO**

Nº HORAS **16**

SUBAREA **FORMACIÓN PROFESIONAL Y
ORIENTACIÓN LABORAL**

OBJETIVO

Divulgar y dar a conocer el nuevo procedimiento de acreditación de competencias profesionales adquiridas por la experiencia laboral y/o vías no formales de formación.

CONTENIDO

- 1.-Marco normativo de las cualificaciones y la formación profesional.
- 2.-Conceptos clave: Cualificación, unidad de competencia, módulos formativos, unidades formativas.
- 3.-Formas de acceso a la acreditación de competencias: Autoridad educativa, autoridad laboral, mercado de trabajo: experiencia profesional, vías no formales de formación.
- 4.-El procedimiento de acreditación de las cualificaciones por la experiencia laboral y vías no formales de formación en el Estado español y otras CCAA.
- 5.-El procedimiento de acreditación de las cualificaciones por la experiencia laboral y vías no formales de formación en Cantabria.

OBSERVACIONES: Este curso conllevará certificado de **asistencia**.

ALUMNADO

Personal de la Administración del Gobierno de Cantabria , preferentemente con funciones de información y atención al ciudadano en materia de empleo, trabajo, educación , bienestar social, juventud e industria

CÓDIGO EDICIÓN	ALU.	CALENDARIO	LUGAR	MODALIDAD
2018-P-476-01	15	Días 15/10/2018 a 18/10/2018 Tarde de 16:00 a 20:00.	LAS LLAMAS-U.I.M.P	PRESENCIAL

2018/3126

CVE-2018-3126