

## AYUNTAMIENTO DE VALDÁLIGA

**CVE-2018-195** *Aprobación definitiva del presupuesto general de 2018 y plantilla de personal.*

De conformidad con lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales y legislación concordante, habida cuenta de que el Pleno del Ayuntamiento adoptó en su sesión ordinaria del 30 de noviembre de 2017 el acuerdo de aprobación inicial del presupuesto de este Ayuntamiento de Valdáliga para el ejercicio 2018 y que dicho acuerdo ha resultado definitivo al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición, se hace público el resumen del mismo.

### ESTADO DE GASTOS. RESUMEN POR CAPÍTULO

CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	IMPORTE
<b>1. OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>		
<b>1.1. OPERACIONES CORRIENTES.</b>		
1	GASTOS DE PERSONAL.	587.602,19 €
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS.	628.290,55 €
3	GASTOS FINANCIEROS.	1.368,00 €
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	114.393,00 €
<b>1.2. OPERACIONES DE CAPITAL</b>		
6	INVERSIONES REALES.	426.846,26 €
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>1.758.500,00 €</b>

### ESTADO DE INGRESOS. RESUMEN POR CAPÍTULO

CAPÍTULOS	DENOMINACIÓN	IMPORTE
<b>1. OPERACIONES NO FINANCIERAS</b>		
<b>1.1. OPERACIONES CORRIENTES.</b>		
1	IMPUESTOS DIRECTOS.	949.840,00 €
2	IMPUESTOS INDIRECTOS.	77.500,00 €
3	TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS.	67.700,00 €
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES.	660.700,00 €
5	INGRESOS PATRIMONIALES	2.760,00€
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE GASTOS</b>		<b>1.758.500,00 €</b>

Del mismo modo se acordó aprobar la plantilla de personal, que se recoge como documento complementario del presupuesto y que se transcribe seguidamente:

LUNES, 15 DE ENERO DE 2018 - BOC NÚM. 10

A) PLAZAS DE FUNCIONARIOS	Nº DE PLAZAS
1. Con habilitación de carácter nacional:	
1. Secretario –Interventor.	1
2. Escala de Administración General:	
1. Subalterno.	1
2. Auxiliar-administrativo (vacante).	1
3. Escala de Administración Especial:	
- Subescala de Servicios Especiales:	
1. Agente auxiliar de policía local.	1
B) PERSONAL LABORAL	Nº DE PLAZAS
1. Personal laboral fijo:	
1. Auxiliar administrativo de administración general.	1
2. Encargado de obras.	1
3. Encargado de la biblioteca municipal (vacante).	1
2. Personal laboral temporal:	
1. Personal de limpieza.	3
2. Encargado de la biblioteca municipal.	1
3. Auxiliar de clínica.	4
4. Oficial obras.	2
5. Peón.	2
6. Encargado de la oficina de turismo.	1 (3 meses/año).
7. Jefe de playa.	1 (3 meses/año)
8. Socorristas.	5 (3 meses/año).
9. Personal educación infantil. (Extraescolar).	2 (2 meses/año).
10. Personal de limpieza del albergue.	1
11. Técnico especialista en jardín de infancia.	1
C) PERSONAL EVENTUAL	Nº DE PLAZAS
1. Coordinador del albergue.	1
D) OTRO	Nº DE PLAZAS
1. Trabajadores desempleados.	Según subvención y programas.
2. Personal y alumnos taller de empleo.	Según subvención y programas.

Lo que se hace público para general conocimiento y en cumplimiento de lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, pudiendo interponerse contra el citado acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, recurso contencioso administrativo ante la Sala de dicho orden del Tribunal Superior de Justicia de Cantabria con sede en Santander, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de Cantabria, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro recurso que se estime procedente.

Roiz, Valdáliga, 4 de enero de 2018.

El alcalde-presidente,

Lorenzo M. González Prado.

2018/195

CVE-2018-195