

Nº de expediente:

Página 1 de 4

SOLICITUD DE PUBLICACIÓN DE ANUNCIO EN EL BOLETÍN OFICIAL DE CANTABRIA

Identificación solicitante

| | | | | | | | |
|--------------------------|---------------|-----------------------|--------------------|-----------|----------|------|--------|
| Documento Identificativo | | Nombre o Razón Social | | | | | |
| | | | | | | | |
| Tipo de Vía | Nombre de Vía | Número | Portal | Bloque | Escalera | Piso | Puerta |
| | | | | | | | |
| Código Postal | Localidad | Municipio | | Provincia | | | |
| | | | | | | | |
| Teléfono Móvil | Teléfono Fijo | Fax | Correo electrónico | | | | |
| | | | | | | | |

Identificación representante

| | | | | | | | |
|--------------------------|---------------|--------------------|--------------------|-----------|----------|------|--------|
| Documento Identificativo | | Nombre y Apellidos | | | | | |
| | | | | | | | |
| Tipo de Vía | Nombre de Vía | Número | Portal | Bloque | Escalera | Piso | Puerta |
| | | | | | | | |
| Código Postal | Localidad | Municipio | | Provincia | | | |
| | | | | | | | |
| Teléfono Móvil | Teléfono Fijo | Fax | Correo electrónico | | | | |
| | | | | | | | |

Datos del anuncio

| |
|---|
| Sumario o Título del documento a publicar (1) |
| |

| Modo de presentación (2) |
|---|
| SIGBOC |
| Sólo Papel |
| Papel + formato electrónico (CD-diskete-correo electrónico) |
| Nombre de los ficheros: |

El solicitante declara que el archivo en formato electrónico es copia exacta del original en papel (en el caso de que la presentación se realice en formato papel + formato electrónico o a través de SIGBOC).

El solicitante declara que no dispone de los medios informáticos o telemáticos necesarios para presentar el documento en soporte informático o electrónico (en el caso de que la presentación se realice en soporte papel).

| Tipo de tramitación (3) |
|--|
| Ordinaria |
| Urgente / Razón legal o motivo de urgencia: |
| Personas física o cargo facultado para solicitar la inserción del anuncio: |
| Norma que faculta para solicitar la inserción del anuncio: |
| Norma que obliga a la inserción del anuncio: |

Datos a efectos de tasa por publicación (4)

| Tipo de pago |
|------------------------------------|
| Gratuito |
| Motivo de exención: |
| De pago: Previo Diferido |

| Sujeto pasivo 1: | | | | | | | |
|---------------------------------|----------------------|------------------|---------------------------|------------------------------|------------------|-------------|---------------|
| Documento Identificativo | | | | Nombre o Razón Social | | | |
| | | | | | | | |
| Tipo de Vía | Nombre de Vía | Número | Portal | Bloque | Escalera | Piso | Puerta |
| | | | | | | | |
| Código Postal | Localidad | Municipio | | | Provincia | | |
| | | | | | | | |
| Teléfono Móvil | Teléfono Fijo | Fax | Correo electrónico | | | | |
| | | | | | | | |

| Sujeto pasivo 2: | | | | | | | | | |
|--------------------------|---------------|---------------|--|-----------------------|--------|--------------------|-----------|------|--------|
| Documento Identificativo | | | | Nombre o Razón Social | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Tipo de Vía | Nombre de Vía | | | Número | Portal | Bloque | Escalera | Piso | Puerta |
| | | | | | | | | | |
| Código Postal | Localidad | | | Municipio | | | Provincia | | |
| | | | | | | | | | |
| Teléfono Móvil | | Teléfono Fijo | | Fax | | Correo electrónico | | | |
| | | | | | | | | | |

(1) Se debe describir, de forma breve y concisa el contenido del documento a insertar. Consiste en un extracto que aparecerá como encabezamiento del documento a publicar. Se deberán usar las entradillas definidas en la "Guía de requerimientos del Boletín Oficial de Cantabria" que corresponda.

(2) Los documentos se presentarán en soporte electrónico o a través de la aplicación informática SIGBOC. Sólo se admitirá la presentación de documentos en soporte papel en aquellos casos en los que el solicitante manifieste expresamente mediante declaración responsable que no dispone de los medios informáticos o telemáticos para ello.

El documento presentado en papel debe estar mecanografiado, legible, paginado y sin tachaduras.

(3) Las peticiones de urgencia deberán estar fundamentadas y serán atendidas en función de la disponibilidad y el criterio de la persona titular del órgano directivo competente del Boletín Oficial de Cantabria. Estas inserciones conllevarán un incremento del 50% en la tasa correspondiente.

(4) Tendrán la consideración de inserciones gratuitas las declaradas exentas por la correspondiente normativa tributaria de la Comunidad Autónoma de Cantabria.

Serán inserciones de pago previo los anuncios publicados que afecten, beneficien o se refieran a personas físicas o jurídicas, tanto si son ellas mismas quienes solicitan las inserciones, como si éstas se llevan a cabo a instancia de terceros, sean o no administraciones públicas, en el seno de cualquier procedimiento, tanto si se ha iniciado de oficio o a instancia de parte; y los anuncios relativos a la Administración de Justicia salvo que se encuentren declarados exentos del pago de la tasa según lo dispuesto en la normativa tributaria correspondiente o que haya expresa condena a costas.

Serán inserciones de pago diferido los anuncios relativos a licitaciones en procedimientos de contratación administrativa, así como los relativos a procedimientos judiciales en los que haya expresa condena a costas. Para los anuncios que requieran pago de tasa, se deberá indicar los datos del sujeto pasivo correspondiente. Si el número de sujetos pasivos es superior a dos, los datos de los mismos se acompañarán en un anexo a esta solicitud.

Serán sujetos pasivos en calidad de contribuyente, las personas físicas o jurídicas, así como herencias yacentes, comunidades de bienes y demás entidades que, carentes de personalidad jurídica, constituyan unidad económica o un patrimonio separado susceptible de imposición que resulten:

- Beneficiarias de la inserción de anuncios en el Boletín Oficial de Cantabria;
- Adjudicatarias de los procedimientos de contratación administrativa;
- Condenadas a costas por los órganos jurisdiccionales.

En _____, a _____

Firmado:

Dirigido a: **BOLETÍN OFICIAL DE CANTABRIA**

AVISO LEGAL

Firmando el presente documento, autoriza expresamente al tratamiento de los datos personales que en él se recogen. Antes de firmar, lea detenidamente el recuadro "Información básica sobre Protección de Datos Personales".

| INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES En cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016), se informa: | |
|---|---|
| Responsable del tratamiento | Dirección General de Simplificación Administrativa, Transparencia y Participación Ciudadana, con domicilio en la calle Peña Herbosa 29, 39003 Santander, Cantabria. |
| Finalidad | Gestión de solicitudes de acceso a la información pública. |
| Legitimación | Cumplimiento de una misión en interés público. - Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo común. - Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. - Decreto 18/2010, de 18 de marzo, por el que se regula el Boletín Oficial de Cantabria. |
| Destinatarios | Personas. |
| Derechos | Acceso, rectificación, supresión y el resto de derechos que se explican en la información adicional. |
| Información adicional | Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente página web: boc.cantabria.es/boces |